



---

Aika 14.03.2023, klo 16:33 - 17:29

Paikka Valtuustosali / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 39 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 40 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 41 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 42 Määräraha ympäristöterveydenhuollon hoitamiseen**
- § 43 Korvaushakemus jätehuollon kuljetuksista**
- § 44 Verkostoilla vaihdoksiin -hankkeeseen osallistuminen**
- § 45 Lausunto Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle asiassa dnro 18472022(ATu)**
- § 46 Kutsutaksiliikenteen optiokauden käyttäminen**
- § 47 Talvikunnossapitosopimusten option käyttö**
- § 48 Asiakirjan luovuttamisesta päättäminen**
- § 49 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022**
- § 50 Lautakunnan otto-oikeus**
- § 51 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 52 Muut asiat**

### **Lisäpykälät**

- § 53 LISÄPYKÄLÄ: Vs. rakennustarkastaja**
- § 54 LISÄPYKÄLÄ: Työpajan palveluhinnaston tarkistaminen**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Taulavuori, puheenjohtaja  
Mika Brännare, saapui 16:58  
Kari Malila  
Johanna Mikkola, etäyhteys  
Tuomas Sieppi  
Hanna-Mari Talvensaari, etäyhteys

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Kylä-Kaila, vt. kehittämispäällikkö, sihtööri  
Juha Niemelä, Vanhuus- ja vammaisneuvoston edustaja  
Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, esittelijä, saapui 16:34  
Lauri Rantakokko, nuorisovaltuuston edustaja  
Jaakko Muotka, asiantuntijajäsen

Poissa

Maria Muotka, 1. varapuheenjohtaja  
Minna Back, kunnanhallituksen puheenjohtaja  
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Teemu Taulavuori  
Puheenjohtaja

Kaisa Kylä-Kaila  
Sihtööri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.03.2023

14.03.2023

Kari Malila  
§ 39 - § 42, § 44 - § 54

Tuomas Sieppi  
§ 39 - § 54

14.03.2023

Hanna-Mari Talvensaari  
§ 43



---

§ 39

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 7.3.2023 ja esityslista 9.3.2023 sähköisesti.

**Päätös**

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 40**

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Malilan ja Tuomas Siepin.



**§ 41**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi lisäpykälillä 53 § ja 54 § täydennettyinä.



---

**Elinvoimalautakunta, § 29, 28.02.2023**  
**Elinvoimalautakunta, § 42, 14.03.2023**

**§ 42**

**Määräraha ympäristöterveydenhuollon hoitamiseen**

MUODno-2023-103

**Elinvoimalautakunta, 28.02.2023, § 29**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Virkkunen  
sari.virkkunen@muonio.fi  
toimistosihteeri

Muonion kunnan ympäristöterveydenhuolto on ollut sosiaalitoimen kustannuspaikalla Ympäristöterveydenhuollon palvelut on ostettu Sodankylän kunnalta. Hyvinvointilautakunta tehtäväalueena poistui kunnalta ja tehtävät siirtyivät hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen ympäristöterveydenhuoltoa lukuunottamatta. Aluehallinnon ja monialaisten maakuntien parlamentaarisen selvitystyön raportin mukaan ympäristöterveydenhuolto ehdotetaan siirrettäväksi hyvinvointialueelle vasta vuoden 2026 alusta.

Vuoden 2023 talousarviota laadittaessa on ympäristöterveydenhuolto jäänyt huomioimatta eikä tehtävälle ole määrärahaa eikä kustannuspaikkaa. Sodankylän kunta on toimittanut Muonion kunnalle kustannusarvionarvion vuodelle 2023 ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta. Koska ympäristönsuojelu on omana kustannuspaikkana elinvoimapaalveluiden hallinnon tehtäväalueella, olisi ympäristöterveydenhuolto järkevää sijoittaa samalle osatehtävätasolle omaksi kustannuspaikakseen.

Hallintosäännön 64 § mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle niin, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää myöntää 180 000 euron määrärahan ympäristöterveydenhuollon hoitamiseen ympäristönsuojelun osatehtävätasolle ympäristöterveydenhuollon kustannuspaikalle.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Elinvoimalautakunta, 14.03.2023, § 42**

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Virkkunen  
sari.virkkunen@muonio.fi  
toimistosihteeri



Elinvoimalautakunnan 28.2.2023 kokousjärjestelyssä tapahtuneen virheen vuoksi lautakunta käsittelee asian uudelleen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää myöntää 180 000 euron määrärahan ympäristöterveydenhuollon hoitamiseen ympäristönsuojelun osatehtävätasolle ympäristöterveydenhuollon kustannuspaikalle.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

**Elinvoimalautakunta, § 30, 28.02.2023**

**Elinvoimalautakunta, § 43, 14.03.2023**

**§ 43**

**Korvaushakemus jätehuollon kuljetuksista**

MUODno-2023-6

**Elinvoimalautakunta, 28.02.2023, § 30**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistosihteri

Jätehuolto K. Malila on 28.12.2022 päivämällään laskulla laskuttanut kuntaa Muonion jätevedenpuhdistamon rikkoutumisesta johtuneista ylimääräisistä ajoista Karesuvannon puhdistamolle 29.9.-9.10.2022 välisenä aikana. Malila on käynyt ko aikana 6 kertaa Karesuvannon puhdistamolla ja laskuttaa kuntaa ajetuista kilometreistä yhteensä 2023,68 eur (sis alv). Lasku esitellään lautakunnalle kokouksen oheismateriaalina.

Elinvoimajohtaja on reklamoinut laskun aiheellisuudesta, mutta laskuttajan mielestä korvauksesta on keskusteltu edellisessä lautakunnan kokouksessa.

Jätevedenpuhdistamolla rikkoutui lietteenkäsittelyprosessin toiminnalle tärkeä hydraulipumppu 23.9.2022. Vian korjaaminen kolme viikkoa (23.9. - 10.10.2022), koska korjaukseen tarvittavia osia ei ollut maassa. Puhdistamo kuitenkin pystyi vielä vastaanottamaan sakokaivolietettä puskurisäiliöön. Malila tyhjensi sakokaivolietteet jätevedenpuhdistamolle 28.9.2022, jolloin puhdistamon puskurisäiliö tuli täyteen. Puhdistamon seinällä syttyy punainen merkkivalo ja sähköinen venttiili sulkeutuu merkiksi säiliön täyttymisestä. Vesihuoltolaitoksen asentaja on soittanut Malilalle 29.9.2022 klo 7.26 ja kertonut ettei puhdistamo voi vastaanottaa sakokaivolietettä.

Vesihuoltolaitoksella on tapana laittaa ennakkoon viestä etukäteen tiedossa olevista puhdistamon käyttökatkoksista. Yllättävistä rikkoontumisista tiedotetaan yrittäjiä mahdollisimman pikaisesti.

Laskutettu korvaus ei perustu lakiin eikä vesihuoltolaitoksella ei ole korvausvelvoitteen aiheuttavaa sopimusta lietteenkuljetusyrytysten kanssa.

Hallintosäännön 27.1 § mukaan elinvoimalautakunta päättää vesihuoltolaitoksen asioista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Lautakunta toteaa, että Malilan Karesuvannon ajoista on keskusteltu edellisen lautakunnan muut asiat -pykälässä mutta lautakunta ei ole tehnyt asiassa maksupäätöstä. Lisäksi lautakunta toteaa, ettei vesihuoltolaitos ole korvausvelvollinen Jätehuolto K. Malilan sakolietteen kuljettamisesta Karesuvantoon ja päättää tästä syystä jättää laskun aiheettomana suorittamatta.





---

### **Muutettu päätösehdotus**

Lautakunta toteaa, että Malilan Karesuvannon ajoista on keskusteltu lautakunnan kokouksessa 11.10.2022 muut asiat -pykälässä mutta lautakunta ei ole tehnyt asiassa maksupäätöstä. Lisäksi lautakunta toteaa, ettei vesihuoltolaitos ole korvausvelvollinen jätehuolto K. Malilan sakolietteen kuljettamisesta Karesuvantoon ja päättää tästä syystä jättää laskun aiheettomana suorittamatta.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

### **Elinvoimalautakunta, 14.03.2023, § 43**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jussi-Pekka Tammilehto  
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi  
elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunnan 28.2.2023 kokousjärjestelyssä tapahtuneen virheen vuoksi lautakunta käsittelee asian uudelleen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Lautakunta toteaa, että Malilan Karesuvannon ajoista on keskusteltu lautakunnan kokouksessa 11.10.2022 muut asiat -pykälässä mutta lautakunta ei ole tehnyt asiassa maksupäätöstä. Lisäksi lautakunta toteaa, ettei vesihuoltolaitos ole korvausvelvollinen jätehuolto K. Malilan sakolietteen kuljettamisesta Karesuvantoon ja päättää tästä syystä jättää laskun aiheettomana suorittamatta.

### **Kokouskäsitely**

Kari Malila poistui esteellisenä tämän käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1 §).

Hanna-Mari Talvensaari valittiin pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän osalta.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

### **Esteellisyys**

Kari Malila (hallintolaki 28.1 §).



**Elinvoimalautakunta, § 31, 28.02.2023**  
**Elinvoimalautakunta, § 44, 14.03.2023**

**§ 44**

**Verkostoilla vaihdoksiin -hankkeeseen osallistuminen**

MUODno-2023-105

**Elinvoimalautakunta, 28.02.2023, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kaisa Kylä-Kaila  
kaisa.kyla-kaila@muonio.fi  
vt. kehittämispäällikkö

Lapin Yrittäjät ry on lähestynyt Muonion kuntaa pyynnöllä osallistua valmistelemaansa yritysten omistajanvaihdostoimitaa tukevaan Verkostoilla vaihdoksiin -hankkeeseen. Omistajanvaihdostoiminta on oleellinen osa alueen ja kuntien elinkeinopolitiikka siinä missä esimerkiksi uusien yrittäjien neuvontakin: Suomessa ja Lapissa on tällä hetkellä paljon yli 55-vuotiaita yrittäjiä, joiden kohdalla omistajanvaihdos tai siihen valmistautuminen saattaa tulla kyseeseen lähivuosien aikana. Lapissa on jo aiemmin tehty jokaiseen lappilaiseen kuntaan kohdistuvia omistajanvaihdoksien tukitoimia ja hanketoimintaa yhteistyössä Lapin Yrittäjät ry:n kanssa. Toiminnan johtopäätöksenä on todettu tarve laajentaa omistajanvaihdosaktiviteetteja väestörakenteeltaan sekä ostaja- että jatkajapotentialiltaan haasteellisen Lapin ulkopuolelle.

Lapin Yrittäjät ry:n hallinnoima, osarahoittama ja JTF-Rahaston 80 % tuella toteutettava Verkostoilla vaihdoksiin -hanke pyrkii vastaamaan aikaisemmissa omistajanvaihdostoimissa tunnistettuihin haasteisiin sekä pyrkii kokeilemaan uusia toimintatapoja ja malleja. Hankkeen avulla lappilaisten yrittäjien verkostoa laajennetaan koko Suomeen sekä monipuolistetaan mm. verkostoitumalla yrittäjä- ja kehitysverkostoihin sekä myös kansainvälisiin verkostoihin. Yhteistyöverkostot kattavat myös mm. Suomen Yrittäjät ry:n maahan muuttaneiden yrittäjien verkoston, Invest In Finland-verkoston sekä alueelliset toimijat sekä hankkeet, joiden tavoitteena on saada uutta voimaa yritysten työvoimaksi ja omistajiksi. Hankkeessa tehdään yhteistyötä myös yliopistojen, ammattikorkeakoulujen ja ammattioppilaitosten yrittäjyyskasvatus, innovaatio-, sekä start Up-toimijoiden kanssa.

Lapin Yrittäjät ry toimii hankkeessa Lapin keskeisenä ja puolueettomana omistajanvaihdostahona, koordinoi alueellista omistajanvaihdosfoorumia ja tarjoaa matalan kynnyksen apua ostajille, myyjille ja sukupolvenvaihdosta harkitseville sekä tukee kuntien elinkeinopalveluja omistajanvaihdoskysymyksissä. Hanke palvelee neuvonnassa ja verkottamisessa kuntarahoitukseen osallistuvien kuntien yrityksiä. Hankkeen yleiset tulokset ovat julkisesti koko maakunnan hyödynnettävissä. Hankkeen alustava budjetti on 242.556 euroa.

Lapin Yrittäjät ry:n tavoitteena on, että kaikki Lapin kunnat osallistuisivat hankkeen rahoitukseen ja toimenpiteisiin. Lapin Yrittäjät ry pyytää ilmoittamaan 28.2.2023 mennessä sitoutuvatko kunnat hankkeen rahoitukseen ja toimenpiteisiin. Muonion maksusuudeksi Lapin Yrittäjät ry ehdottavat:

- vuonna 2023 noin 117,19 euroa



- vuonna 2024 noin 281,26 euroa
- vuonna 2025 noin 164,07 euroa

Yhteensä 562,52 euroa

Kuntarahoituksen tarkka summa selviää, kun kunnilta on saatu sitoumukset hankkeen rahoitukseen. Mikäli kuntarahoitus toteutuu riittävänä ja hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen JTF-rahastosta, hanke toteutetaan ajalla 1.8.2023 – 31.7.2025 (24 kk).

Muonion kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan lautakunta palvelualueellaan päättää palvelualueitaan koskeviin yhteisiin hankkeisiin osallistumisen talousarvion mukaisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää, että Muonion kunta osallistuu Lapin Yrittäjät ry:n hallinnoiman Verkostoilla vaihdoksiin -hankkeeseen selostusosassa esitetyllä kuntarahoitusosuudella ja antaa sitoumuksensa hankehakemusta varten esitetyn mukaisesti, mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen ja riittävä määrä kuntia osallistuu hankkeeseen.

Kuntarahaosuus osoitetaan Kuntakehittäminen ja työllisyyspalveluiden tehtäväalueelta kohdasta Projektit.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

## **Elinvoimalautakunta, 14.03.2023, § 44**

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

vt. kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunnan 28.2.2023 kokousjärjestelyssä tapahtuneen virheen vuoksi lautakunta käsittelee asian uudelleen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää, että Muonion kunta osallistuu Lapin Yrittäjät ry:n hallinnoiman Verkostoilla vaihdoksiin -hankkeeseen selostusosassa esitetyllä kuntarahoitusosuudella ja antaa sitoumuksensa hankehakemusta varten esitetyn mukaisesti, mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen ja riittävä määrä kuntia osallistuu hankkeeseen.

Kuntarahaosuus osoitetaan Kuntakehittäminen ja työllisyyspalveluiden tehtäväalueelta kohdasta Projektit.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



**Tiedoksi**

Lapin Yrittäjät ry



---

**Elinvoimalautakunta, § 32, 28.02.2023**  
**Elinvoimalautakunta, § 45, 14.03.2023**

**§ 45**

**Lausunto Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle asiassa dnro 18472022(ATu)**

MUODno-2021-543

**Elinvoimalautakunta, 28.02.2023, § 32**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, Jussi-Pekka Tammilehto

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

vt. kehittämispäällikkö, elinvoimajohtaja

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus pyytää Muonion kuntaa antamaan lausunnon asiassa dnro 18472022 valituksen (kunnallisvalitus Muonion kunnan elinvoimalautakunnan päätöksestä 29.11.2022 § 110) ja sen täydennyksen sekä hallinto-oikeuden hankkiman elinvoimalautakunnan pöytäkirjan 29.11.2022 § 110 johdosta. Lausunnossa on annettava selostus asiasta, vastattava oikeudenkäynnin osapuolen esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausuttava esitetystä selvityksestä. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 37 §:n mukaan asianosaisen ja päätöksen tehneen viranomaisen on esitettävä selvitystä vaatimustensa perusteluista totuudenmukaisesti. Niiden on myötävaikutettava asian selvittämiseen sen oikeudellisen luonteen edellyttämällä tavalla. Viranomaisen on oikeudenkäynnissä otettava huomioon tasapuolisesti yleiset ja yksityiset edut.

Lausunnon lisäksi hallinto-oikeudelle toimitettaviin asiakirjoihin tulee liittää valituksenalaisen päätöksen perusteena olleet asiakirjat sekä muu tarvittava selvitys. Hallinto-oikeus pyytää sisällyttämään lausuntoon luettelon lausunnon liitteenä olevista asiakirjoista, jotta oikeudenkäynnin osapuolet saavat myöhemmin vastaselityspyynnön yhteydessä tietoonsa hallinto-oikeudessa olevan oikeudenkäyntiaineiston.

Lausunto sekä pyydetyt selvitykset ja asiakirjat on pyydetty toimittamaan hallinto-oikeuteen 23.2.2023 mennessä, johon Muonion kunta on saanut lisäaikaa 2.3.2023 asti elinvoimalautakunnan kokousajankohdasta johtuen. Lausunto tulee toimittaa ensisijaisesti sähköisesti.

Lausuntopyyntö ja elinvoimalautakunnan päätöksestä tehty valitus oheismateriaalina. Selostusosaa täydennetään kokoukseen mennessä asianajajan laatiman lausuntoehdotuksen pohjalta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Päätösehdotus tuodaan kokoukseen.

### **Muutettu päätösehdotus**

Elinvoimalautakunta päättää antaa lausuntoon Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle oheisen lausuman.



---

**Kokouskäsittely**

Asianajajan laatima lausuntoehdotus saatiin 28.2.2023 ja se käytiin läpi kokouksessa.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Elinvoimalautakunta, 14.03.2023, § 45**

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunnan 28.2.2023 kokousjärjestelyssä tapahtuneen virheen vuoksi lautakunta käsittelee asian uudelleen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää antaa lausuntonaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle oheisen lausuman.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

**Tiedoksi**

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, kunnanhallitus



---

**Elinvoimalautakunta, § 34, 28.02.2023**  
**Elinvoimalautakunta, § 46, 14.03.2023**

**§ 46**

**Kutsutaksiliikenteen optiokauden käyttäminen**

MUODno-2021-543

**Elinvoimalautakunta, 28.02.2023, § 34**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, Jussi-Pekka Tammilehto

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

vt. kehittämispäällikkö, elinvoimajohtaja

Muonion kunta on kilpailuttanut kutsutaksipalvelun Muonion keskustaajaman ja Kolarin rautatieaseman väliseen liikennöintiin ajalle 1.11.2022 - 28.2.2023 sekä option ajalle 1.3. - 30.6.2023 palvelun väliaikaiseksi turvaamiseksi pidempiaikaisen hankinnan valmistelun ja markkinaoikeuden käsittelyn ajaksi. Kutsutaksipalvelu on hankittu luonnonvarapäällikön viranhaltijapäätöksellä 26.10.2022 § 3 tarjouskilpailun voittaneelta Xapes Oy:ltä. Hankinnasta on tehty kirjallinen sopimus, jonka sopimusehdoissa todetaan, että option käytöstä ajalle 1.3. - 30.6.2023 päätetään ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä 28.2.2023. Kyseessä on valituksen alaisesta päätöksestä johtuva sopimus, jonka vuoksi sopimuksessa todetaan option käytön osalta, että sopimuskauden pituuteen ja option käyttöön saattavat vaikuttaa myös oikeudelta, tuomioistuimelta tai muulta viranomaiselta mahdollisesta tulevat päätökset. Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 29.11.2022 hylännyt viranhaltijapäätöksestä tehdyn oikaisuvaatimuksen perusteettomana ja elinvoimalautakunnan tekemästä päätöksestä on valitettu Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen. Markkinaoikeudelta aiemmin saapuneet päätökset eivät vaikuta sopimuksen toteuttamiseen.

Muonion kunta on 8.2.2023 kuullut alueen palveluntarjoajia kuljetuspalveluita koskevassa markkinavuoropuhelutilaisuudessa ja saanut myös kirjallisesti ilmoituksen eräältä liikennepalveluja tarjoavalta yritykseltä kutsutaksipalvelun järjestämisestä markkinaehtoisesti yrityksen toimesta. Markkinaehtoisesti toimiva kutsutaksipalvelu kattaisi myös välin Muonion keskusta - Kolarin rautatieasema ja se tarkoittaisi sitä, että Muonion kunta ei näin ollen osallistuisi palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten sopimukseen perustuvaan korvaamiseen tilaaja-tuottaja-periaatteella vaan palvelun olisi määrä pyöriä myyntituloin.

Markkinaehtoisen toimijan ilmaannuttua, on optiokauden käyttämisestä päätettäessä hyvä tarkastella mm. kilpailuneutraalisääntelyä, kilpailulakia (4 a luku), hankintalakia (27 §, 41 §), kuntalakia (luku 15), liikennepalvelulakia (320/2017) sekä EU:n palvelusopimusasetusta (PSA) sekä niiden mahdollista soveltamista asiassa. Liikennepalvelulain tarkoittamia toimivaltaisia viranomaisia ovat maantieteellisillä toimialueillaan toimivat elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset ja lainsäädännössä määritellyt kunnalliset ja seudulliset viranomaiset. Muu kuin 2 tai 3 momentissa tarkoitettu kunta tai kuntayhtymä saa hankkia alueelleen palvelusopimusasetuksen mukaista liikennettä noudattaen hankintalakia täydentääkseen alueensa liikkumispalveluja. Kunnan tai kuntayhtymän hankkima liikenne voi vähäisessä määrin



ulottua sen varsinaisen toimivalta-alueen ulkopuolelle. Muonion kunta ei kuulu 2 tai 3 momentissa tarkoitettuihin kuntiin. Mikäli toimivaltaiset viranomaiset katsovat tarpeelliseksi järjestää markkinaehtoista liikennettä korvaavaa joukkoliikennettä alueellaan, niiden on järjestettävä palvelut EU:n palvelusopimusasetuksen (EY) N:o 1370/2007 mukaisesti. Palvelusopimusasetuksen mukaan toimivaltaisilla viranomaisilla on kohtuullisen laaja harkintavalta päättää keinoista julkisten liikennepalveluiden saatavuuden turvaamiseksi. Liikennepalvelulain 181 §:n mukaan suunnittelussa asiakkaiden liikkumistarpeisiin perustuvat markkinaehtoisesti syntyvät palvelut ja julkisesti hankitut palvelut on sovittava yhteen. Viranomaisten on liikkumispalveluita suunnitellessaan kuultava alueella toimivia henkilöliikennepalveluiden tarjoajia sekä toimittava yhteistyössä muiden viranomaisten ja kuntien kanssa. Kuntalain luvun 15 131 §:n mukaan kunta voi antaa määräaikaisen palveluvelvoitteen kunnan asukkaiden hyvinvoinnin kannalta tarpeellisten palvelujen turvaamiseksi kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle palveluntuottajalle, jos markkinoiden toiminta on puutteellista. Ennen palveluvelvoitteen antamista kunnan on selvitettävä, toimivatko markkinat riittävästi. Kilpailulain 4 a luku koskee julkisyhteisöjen taloudellista toimintaa eli hyödyketarjontaa, jota julkisyhteisö harjoittaa markkinaympäristössä. Toiminta, joka ei ole luonteeltaan taloudellista, jää kilpailulain 30 a §:n soveltamisalan ulkopuolelle. Taloudellisen toiminnan luonne ratkaistaan tapauskohtaisesti. Kilpailulain 4 a luvun lisäksi kuntalain 15 luvussa on säännöksiä kunnan toiminnasta kilpailutilanteessa markkinoilla.

Oheisessa Muoniossa tapahtuvassa kutsupohjaisessa liikennepalvelussa ei ole kyse linja-autolla harjoitettavasta reitti- tai linjaliikenteestä vaan kutsupohjaisesta henkilö- tai pakettiautolla tuotettavasta kuljetuspalvelusta. Muonion kunnan hankkimassa palvelussa olisi kyseessä siis pääasiassa liikennepalvelulain (320/2017) ja EU:n palvelusopimusasetuksen (PSA) soveltamisesta sekä niiden asettamista edellytyksistä korvauksen maksamiselle vastineeksi liikennepalvelujen tuottamisesta. Muonion kunnalle ei tule tuloja palveluntuottamisesta, koska palvelu toimii tilaaja-tuottaja-periaatteella ja mahdolliset myyntituotot tuloutuvat palvelua tuottavalle yritykselle. Palveluntuottajan tuloksi jäävissä asiakaslippujen hinnoitteluun liittyvissä sopimusehdoissa on otettu huomioon markkinahintojen taso. Hankintalainsäädännön näkökulmasta optiokauden käyttäminen olisi mahdollista, koska optiokauden kesto ja sisältö on määritelty tarjouspyyntöasiakirjoissa sekä se on otettu huomioon hankinnan ennakoitua arvoa laskettaessa (vrt. kynnsarvot - pienhankinta).

Palvelun turvaamista ja tuottamista arvioitaessa on tarkasteltava mahdollista riskiä riittävän palvelutason säilymisestä ja kannattavuudesta sekä mahdollisia etuja sen toimiessa markkinaehtoisesti tai kunnan hankkimana. Markkinaehtoista toimintaa täydentävää palvelua on alun perin lähdetty tarjoamaan kunnan hankkiman kutsupohjaisen liikenteen turvin nimenomaan siitä syystä, että asiakkailta perittävät myyntituotot eivät ole riittäneet kattamaan palveluntuottamisesta yrittäjälle aiheutuvia kustannuksia. Vuonna 2021 Muonion kunnan hankkimaa kyseistä kutsutaksipalvelua käytti keskimäärin 2,1 asiakasta per ajettu vuoro ja vuonna 2022 asiakkaita oli keskimäärin 2,4 per ajettu vuoro. Ajanjaksolla, jota optiokausi koskee, asiakkaita on ollut vuonna 2022 2,7 per ajettu vuoro. Tällä hetkellä esimerkiksi maaliskuulle julkaistujen peruslippujen keskihinta on 15,63 euroa (www.matkahuolto.fi) eli laskennallisesti lipputulaja kyseisellä hinnalla voisi ajatella olevan noin 42 euroa per ajettu vuoro optiokauden ajalta, mikäli asiakasmäärät pysyvät vuoden 2022





kaltaisina. Mikäli ajokertojen määrä jatkaisi n. 30% vuosikasvua ja asiakkaiden määrä n. 50% vuosikasvua kuten tähän asti, olisi matkustajien määrä keskimäärin noin kolme matkustajaa per ajokerta eli lipputulot keskimäärin noin 47 euroa per ajokerta. Toki myyntitulot riippuvat palveluntarjoajan lippuhinnoittelumalleista sekä muista mahdollisista lisämyynneistä. Palvelun tuottamiseen liittyviä lipputulolla katettavia kustannuksia ovat vähintään työntekijän palkkakustannukset, polttoainekulut ja muut mahdolliset kustannukset, mikäli palvelun ajatellaan toimivan markkinaehtoisesti. Kunnan kannalta taas etuna olisi luonnollisesti kunnan varojen säästyminen palvelun toimiessa markkinaehtoisesti.

Tavoitteena on, että palvelu saadaan kilpailutettua pidemmäksi aikaa kesään 2023 mennessä joko kunnan tai ELY-keskuksen toimesta. Kilpailutuksen valmistelu ja neuvottelut ELY-keskuksen kanssa ovat käynnissä.

### **Päätöksen peruste**

Muonion kunnan hallintosääntö 27 §

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Annetaan kokouksessa.

### **Muutettu päätösehdotus**

Elinvoimalautakunta päättää käyttää kutsutaksiliikenteen option.

### **Kokouskäsitely**

Kokouksessa käytiin läpi myös 28.2.2023 juuri ennen kokousta saapunutta Traficom:n näkemystä asiaan, koska heiltä saatua näkemystä ei ennätetty ottaa huomioon valmistelutekstiä laadittaessa sen saapumisajankohdasta johtuen. Tiivistettynä elinvoimalautakunnalle kerrottiin, että Traficom:n lakiasiantuntijan tulkinnan mukaan lainsäädäntö ei liikennepalvelulain tai muunkaan lainsäädännön kannalta määrittele ko. hankinnan suorittamista suoraa (Liikennepalvelulain 171 § kattaa vain toimivaltaisten viranomaisten järjestämän liikenteen, ja Muonion kunta ei ole liikennepalvelulain mukainen toimivaltainen viranomainen) eikä mikään laki näyttäisi määrittelevän myöskään markkinaehtoista toimintaa.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

## **Elinvoimalautakunta, 14.03.2023, § 46**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jussi-Pekka Tammilehto  
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi  
elinvoimajohtaja

Selostusosaa on täydennetty Traficom:n lakiasiantuntijalta saadun näkemyksen perusteella. Traficom:n lakiasiantuntijan mukaan markkinaehtoisuuden määrittäminen kyseisen kaltaisessa kutsutaksipalvelussa on haastavaa. Liikennepalvelulain 179 § mukaan "Henkilöliikenteen kuljetuspalvelun tarjoajan on lisäksi ilmoitettava



säännöllisesti tarjottavan palvelun aloittamisesta, lopettamisesta ja olennaisista muutoksista Liikenne- ja viestintävirastolle viimeistään 60 päivää ennen suunnitelman toteuttamista". Edellä mainitun perusteella voitaneen tulkita niin, että kutsutaksipalvelu ei ole luonteeltaan säännöllistä, ts. sillä ei ole aikataulua, joten sen ei tarvitse tehdä em. lain mukaisia ilmoituksia. Näin ollen mikään laki ei näyttäisi määrittelevän markkinaehtoista toimintaa, mutta toisaalta ei myöskään kunnan hankintaa.

Elinvoimalautakunnan 28.2.2023 kokousjärjestelyssä tapahtuneen virheen vuoksi lautakunta käsittelee asian uudelleen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää käyttää kutsutaksiliikenteen option.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

### **Tiedoksi**

Xapes Oy, kunnahallitus



---

**Elinvoimalautakunta, § 35, 28.02.2023**  
**Elinvoimalautakunta, § 47, 14.03.2023**

**§ 47**

**Talvikunnossapitosopimusten option käyttö**

MUODno-2023-97

**Elinvoimalautakunta, 28.02.2023, § 35**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jussi-Pekka Tammilehto  
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi  
elinvoimajohtaja

Muonion kunnan tekninen lautakunta on kokouksessaan 23.6.2020 §§ 48-50 valinnut talvikunnossapitourakoitsijat vuosille 2020-2023 kirkonkylän kaavateille (Ollila Mikko), Oloksen ja Tuomaanpalon kaavateille (Huolto Velho) sekä kunnan hallinnoimien kiinteistöjen piha- ja pysäköintialueille (Kiinteistöhuolto Hyöky Oy). Talvikunnossapitourakan 2020-2023 yhteydessä pyydettiin myös optio talvikaudelle 2023 - 2024. Saapuneet tarjoukset esitellään pykälän oheismateriaalina.

Option käyttö eli lisätilausta koskeva suorahankinta on mahdollinen silloin, kun alkuperäisessä palveluhankinta- tai rakennusurakkasopimuksessa on jo kilpailutettu pituudeltaan määrätty optioehto, joka on huomioitu alkuperäisessä tarjouspyynnössä tai hankintailmoituksessa sekä sopimuksen arvon laskemisessa.

Option käyttöön liittyy kolmen vuoden aikarajoitus. Päätös option käyttämisestä pitää tehdä kolmen vuoden kuluessa alkuperäisen sopimuksen tekemisestä, vaikka optio tosiasiallisesti käytettäisiinkin vasta myöhemmin esimerkiksi neljän vuoden kuluessa alkuperäisen sopimuksen tekemisestä.

Elinvoimajohtaja on neuvotellut urakoitsijoiden kanssa. Urakoitsijoiden mielestä optiohintaan tulisi saada 6 % korotus, jotta mm. merkittävästi kohonneista polttoainekustannuksista saa edes osan katettua.

Mikäli kyseessä on EU-kynnysarvion alittava hanke, voi sopimukselle tehdä vähäarvoisen muutoksen. Tämä tarkoittaa, että tehdyn muutoksen arvo tulee olla pienempi kuin 10 prosenttia alkuperäisen palvelu- tai tavarahankintasopimuksen tai palveluja koskevan käyttöoikeussopimuksen arvosta (Laki julkisista hankinnoista, 136 §, 2 mom. kohta 5).

Hallintosääntö 27 § mukaan lautakunta päättää hankinnoista määrärahojen ja määriteltyjen hankintarajojen puitteissa siltä osin kuin niitä ei ole siirretty viranhaltijan päätettäväksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää käyttää talvikunnossapitourakoiden optiot ja korottaa optiokauden hintaa 6 %.

**Päätös**



---

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

---

**Elinvoimalautakunta, 14.03.2023, § 47**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jussi-Pekka Tammilehto  
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi  
elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunnan 28.2.2023 kokousjärjestelyssä tapahtuneen virheen vuoksi lautakunta käsittelee asian uudelleen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää käyttää talvikunnossapitourakoiden optiot ja korottaa optiokauden hintaa 6 %.

**Kokouskäsittely**

Mika Brännare saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 17:00.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

**Elinvoimalautakunta, § 33, 28.02.2023**  
**Elinvoimalautakunta, § 48, 14.03.2023**

**§ 48**

**Asiakirjan luovuttamisesta päättäminen**

MUODno-2021-543

**Elinvoimalautakunta, 28.02.2023, § 33**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, Kaisa Kylä-Kaila

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

elinvoimajohtaja, vt. kehittämispäällikkö

Kuntaan on saapunut tietopyyntö, jossa pyydetään julkisuuslain nojalla toimittamaan palveluntuottajan ja kunnan välisen kutsutaksipalvelusopimuksen perusteella palveluntuottajalta tähän mennessä saadut laskutusraportit. Tietopyynnön esittäjä on lisäksi pyytänyt saada tietojen luovuttamatta jättämisestä julkisuuslain mukaisen perustellun ja valituskelpoisen päätöksen, mikäli asiakirjoja eli raportteja ei luovuteta.

Pyydetty asiakirjat ovat palveluntuottajan laatimia ja toimittamia ja ne sisältävät tietoa ajokertojen ja asiakkaiden määrästä sekä ajoista kertyneistä tuloista (myytyt lipputulot ja muut mahdolliset myyntitulot). Palveluntuottaja on ilmoittanut, että laatimissaan asiakirjoissa on ammatti- ja liikesalaisuuksia. Tällaisia tietoja ovat hänen näkemyksensä mukaan asiakas- ja ajotilastot osittain ja ajotulot kokonaan. Palveluntarjoaja on suostuvainen tietojen luovuttamiseen asiakasmääristä ja ajokerroista yleisemmällä tasolla eli korkeintaan viikkotasolla. Ajotulotiedot kuuluisivat näin ollen kokonaan liikesalaisuuksien piiriin.

Asiakirjojen julkisuudessa noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) eli julkisuuslain säännöksiä. Kunnan velvollisuus luovuttaa asiakirjoja koskee ainoastaan viranomaisen asiakirjoja ja päätöksiä tehdessään viranomaisen tulee ottaa huomioon myös mm. tiedoksisaantioikeus (17 §). Viranomaisen asiakirjoja voivat olla viranomaisen hallussa olevat asiakirjat, jonka kunta tai sen palveluksessa oleva on laatinut taikka jotka on toimitettu kunnalle asian käsittelyä varten tai muuten sen toimialaan tai tehtäviin kuuluvassa asiassa. Viranomaisen laatimana pidetään myös asiakirjaa, joka on laadittu viranomaisen antaman toimeksiannon johdosta, ja viranomaiselle toimitettuna asiakirjana asiakirjaa, joka on annettu viranomaisen toimeksiannosta tai muuten sen lukuun toimivalle toimeksiantotehtävän suorittamista varten. Julkisuuslaissa säädetään määräjäksi kaksi viikkoa tavanomaisissa tapauksissa ja kuukausi monimutkaisemmissa tapauksissa. Sovellettavaksi voidaan lukea myös Muonion kunnan pienhankintaohje, jonka mukaan liike- ja ammattisalaisuudet ovat salassa pidettäviä tietoja (vertailuperusteena käytetty kokonaishinta ei voi kuitenkaan olla liikesalaisuus). Tarjouksentekijän ilmoitus siitä, mitä tietoja pitää liikesalaisuuksina, ei kuitenkaan määrää asiakirjojen julkisuutta, vaan viime kädessä hankintayksikkö tulkitsee ja päättää, mitä pitää julkisuuslain mukaan salassa pidettävänä tietona. Jos hankintayksikölle on epäselvää, tulkitaanko jokin kohta liikesalaisuudeksi, niin hankintayksikön tulee kysyä tarjoajan oma näkemys asiasta. Epäselvissä tapauksissa tulee noudattaa varovaisuutta. Julkisuuslain mukaan viranomainen voi antaa tiedon



salassa pidettävästä asiakirjasta, jos se, jonka suojaamiseksi salassapitovelvollisuus on säädetty, antaa luovutukselle suostumuksen. Jos tulee erimielisyyttä siitä, onko jokin tieto liikesalaisuus vai ei, on tehtävä valituskelpoinen päätös, jossa todetaan, että hankintayksikkö pitää vaadittua tietoa liikesalaisuutena eikä ole antanut sitä nähtäväksi (salassapitopäätös). Tällöin sen tulkitseminen, onko tieto liikesalaisuus vai ei, jää valitusviranomaisen tulkittavaksi ja vastuulle.

Kyseissä tapauksessa asiakirjan voidaan katsoa olevan viranomaisen asiakirja ylempänä mainituin perusteluin ja on lähtökohtaisesti julkinen. Näin ollen viranomaisella on lupa luovuttaa siinä olevia tietoja, siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä. Raportit laatineet palveluntuottaja on määritellyt salassa pidettäviksi tiedoiksi asiakas- ja ajotilastot osittain (viikkotasolla tietojen luotuvuus näiden osalta sopii eli yleisemmällä tasolla esitettyinä) ja asiakasmaksuina perityt maksut eli ajotulot kokonaan vedoten ammatti- ja liikesalaisuuksiin eikä halua niitä luovutettavan eteenpäin. Liike-, ammatti- tai yrityssalaisuudella tarkoitetaan yleensä elinkeino toimintaa koskevaa tietoa, jota pidetään salassa ja jonka paljastuminen on omiaan aiheuttamaan taloudellista vahinkoa eli ne ovat ns. taloudellisuusluonteisia yrityksen salaisuuksia. Liikesalaisuuteen kuuluu myös yrityskokemusten suoja, joka on kokemukseen perustuvaa taitoa tiedon hyväksikäytössä. Kunnan ja palveluntuottajan välisessä palvelusopimuksessa mainitaan, että ajotulot ovat osa yrittäjätuloa ja, että palveluntuottaja vastaa mm. palvelun markkinoinnista, asiakaslippujen hinnoittelusta tietyin reunaehdoin, lipputuotteista, mahdollisesta muusta lisämyynnistä ja myynnistä. Näin ollen yrittäjä pystyy itse omilla liiketoimillaan ja liiketoimintasuunnitelmillaan (mm. yrityksen maine, asiakaspalvelu, markkinointistrategia, myynti- markkinointikanavat, lipputuotteet jne) vaikuttamaan ajojen ja matkustajien määrään sekä ajotuloihin. Matkustajamäärät tai ajotulot eivät vaikuta kunnalta laskutettavaan ajokertaperusteiseen korvaukseen tai kunnan ELY-keskukselta mahdollisesta saatavaan valtionavustuksen määrään. Koska kyseinen tietopyyntö ei ole tullut anonyymisti, on tässä tapauksessa tiedossa, että tietopyynnön esittäjä ja raporttien laatija ovat keskenään kilpailullisessa asemassa toimiessaan samalla alalla ja samalla markkina-alueella. Lisäksi tietopyynnön esittäjää voidaan pitää myös julkisuuslain 11 §:n mukaisesti asianosaisena. Julkisuuslain 11 §:n mukaan asianosaisella ei ole edellä 1 momentissa tarkoitettua oikeutta julkisessa hankinnassa toisen ehdokkaan tai tarjoajan liikesalaisuutta koskeviin tietoihin (tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava).

Muonion kunnan hallintosäännön 31 §:ssä säädetään toimivallasta päättää asiakirjan antamisesta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Annetaan kokouksessa.

### **Muutettu päätösehdotus**

Elinvoimalautakunta päättää määritellä tietopyyntöä koskevat asiakirjat osittain salassa pidettäviksi palveluntarjoajan yksilöimien tietojen osalta selostusosan mukaisesti niiden sisältämien liike- ja ammattisalaisuuksien vuoksi (julkisuuslaki 24 § kohta 20, julkisuuslaki 11 §). Elinvoimalautakunta päättää luovuttaa muut tiedot julkisuuslain mukaisesti.



---

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

---

**Elinvoimalautakunta, 14.03.2023, § 48**

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto  
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi  
elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunnan 28.2.2023 kokousjärjestelyssä tapahtuneen virheen vuoksi lautakunta käsittelee asian uudelleen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää määritellä tietopyyntöä koskevat asiakirjat osittain salassa pidettäviksi palveluntarjoajan yksilöimien tietojen osalta selostusosan mukaisesti niiden sisältämien liike- ja ammattisalaisuuksien vuoksi (julkisuuslaki 24 § kohta 20, julkisuuslaki 11 §). Elinvoimalautakunta päättää luovuttaa muut tiedot julkisuuslain mukaisesti.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

**Tiedoksi**

asianosaiset, kunnanhallitus



§ 49

**Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022**

MUODno-2023-114

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistosihteri

Kunnanhallitus on vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa edellyttänyt, että hallintokuntien tulee pysyä hyväksytyyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa.

Käyttötalouden sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotasoa. Alla talousarvion toteutumalistaus ajopäivällä 27.2.2023. Toteutuma ei ole vielä lopullinen, vaan osa tuloista ja menoista on edelleen kirjaamatta.

	ta	tot	tot-%
<b>50 HALLINTO JA TUKIPALVELUT</b>			
TULOT	12100	12115,71	100,10
MENOT	-225294	-249138,83	110,60
NETTO	-213194	-237023,12	111,20
Hallinto- ja tukipalveluissa menot ovat ylittyneet 24 000 eur, mikä johtuu jaksoetuista palkoista ja budjetoimatta jääneistä elinvoimalautakunnan kokouspalkkioista n. 16 500 eur sekä varastoon on hankittu vesihuollon tarvikkeita n. 7 500 eur, jotka siirtyvät vesihuollon kustannuspaikalle asennustyön jälkeen.			
<b>51 RAKENNUSTARKASTUSPALVELUT</b>			
TULOT	57610	82579,01	143,30
MENOT	-119769	-112259,65	93,70
NETTO	-62159	-29680,64	47,70
Rakennustarkastuspalvelujen tulot ovat ylittyneet 25 000 eur ennakoitua suuremman lupapäätösmäärän vuoksi. Menot ovat alittuneet 7 500 eur ennakoitua pienemmistä ICT- ja laitevuokrakustannuksista johtuen.			
<b>54 RAVITSEMUS- JA SIISTEYSPALVELUT</b>			
TULOT	1131681	1135035,80	100,30
MENOT	-1151523	-1076436,89	93,50
NETTO	-19842	58598,91	-295,3
Menot ovat alittuneet 75 000 eur johtuen ennakoitua pienemmistä menoista; palkat			





33 000 eur, sairausvakuutuskorvaukset (menon vähennys) 13 000 eur, ICT-palvelut 5 000 eur, siivouspalvelut 3000 eur, koneiden ja laitteiden kunnossapito 8 000 eur, tarvikehankinnat (valtaosa siivoustarvikkeita) 13 000 eur.

#### **56 KIINTEISTÖ- JA TIEPALVELUT**

TULOT	943482	1067697,15	113,20
MENOT	-1952874	-2056430,02	105,30
NETTO	-1009392	-988732,87	98

Toimintatulot ylitetty 124.215 euroa tonttien myynnin ja metsänmyynnin sekä kohonneiden vuokratuottojen ansiosta. Toimintamenojen ylitys 103.556 euroa aiheutui palkoista 20 000 eur, lämmityksestä 45 000 eur (Kiela 35 000 eur, ala-aste 10 000 eur), sähkötarvikkeet 15 000 eur, välilliset verot 22 000 eur, kiinteistöleasing 8 000 eur.

#### **58 LIIKUNTAPAIKAT JA REITISTÖT**

TULOT	0	314,52	0
MENOT	-206470	-183343,06	88,80
NETTO	-206470	-183028,54	88,60

Menojen alitus 23 000 henkilöstömenoissa.

#### **60 KUNTAKEH. JA MARKK.PALV.**

TULOT	87113	76080,83	87,30
MENOT	-438585	-377918,76	86,20
NETTO	-351472	-301837,93	85,90

Tulot ovat toteutuneet arvioitua pienempinä 11 032€, koska ulkopuolisen rahoittajan tuki kehittämishankkeille maksetaan tietyin %-osuuksin suhteessa syntyneisiin kustannuksiin.

Kehittämishankkeiden kustannuksia on syntynyt arvioitua vähemmän, joten hanketulojakin on kertynyt arvioitua vähemmän.

Menoeristä suurin yksittäinen toteutumaton erä on palkat 32 757€, koska kahden hankkeen projektikoordinaattori aloitti työt ennakoitua myöhemmin ja koska 100% työajalla olleen hyvinvointikoord. tehtävää ei täytetty 1.7. alkaen sellaisenaan vaan tehtävät yhdistettiin liikuntasihteerin tehtävänkuvaan 19.9. alkaen.



Toinen yksittäinen toteutumaton menoerä oli matkailun alueorganisaation käynnistymiseen varattu osuus, josta jäi menoja toteutumatta 17 427€ organisoitumisen siirryttyä vuoteen 2023.

#### **64 VESIHUOLTOLAITOS**

TULOT	666125	607292,23	91,20
MENOT	-550229	-436783,91	79,40
NETTO	115896	170508,42	147,10

Vesihuoltolaitoksen tulo- ja menoarviossa on budjetoitu 132.500 euroa vesihuollon kehittämishankkeelle. Hankkeen toteutus siirtyi kuitenkin vuodelle 2023, jolloin tulojen ja menojen toteutuma heittää ko summan verran.

Hankkeen määräraha poislukien, vesihuollon tulot ovat ylittyneet 73667 euroa ja menot ylittyneet 19.054 euroa. Menojen ylitys aiheutuu Oloksen viemärlaitoksen arvioitua suuremmasta jätevesilaskusta.

#### **KAIKKI YHTEENSÄ**

TULOT	2898111	2981115,35	102,90
MENOT	-4644744	-4492311,12	96,70
<b>NETTO</b>	<b>-1746633</b>	<b>-1511195,77</b>	<b>86,50</b>

Investointiosa on sitova hankeryhmittäin eli osatehtävätason nettotasolla. Hankeryhmän jokaisen hankkeen osalta on esitettävä sanallinen hankekuvaus ja hankkeen tavoitteet. Lisäksi yli 1,0 milj.euron hankkeet ovat hankekohtaisesti sitovia. Vuoden 2022 investoinneissa on suurin yksittäinen ylitys osatehtävätason 863, Yleiset alueet hankkeella 514, Onnellisia luonnostaan. Hankkeen toteutus on jatkoa viime vuodelta. Hankkeet menot ovat vuonna 2022 olleet 86 000 euroa. Vuoden 2022 maksatushakemusta ELY-keskukselle ei ole vielä jätetty. ELY:ltä on odotettavissa tukea 60.100 euroa, jolloin kunnan maksettavaksi jää 25.900 euroa. Edellä mainitut huomioiden inventointien netto tulee alittumaan 34.163 euroa.

Investointien toteutuma ajopäivällä 22.2.2023:

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä
	+		
	muutokset		
851 MUU TALONRAKENNUS			
*			
Hankinnat yht.	202 000,00	214 292,84	-12 292,84
Avustukset			
Investoinnit			
netto	202 000,00	214 292,84	-12 292,84



860	LIIKENNEVÄYLÄT			
*	Hankinnat yht.	30 000,00	30 430,04	-430,04
	Avustukset			
	Investoinnit netto	30 000,00	30 430,04	-430,04
862	LIIKUNTA-ALUEET			
*	Hankinnat yht.	102 000,00	71 104,44	30 895,56
*	Avustukset yht.	-27 800,00	-6 913,23	-20 886,77
	Investoinnit netto	74 200,00	64 191,21	10 008,79
863	YLEISET ALUEET			
*	Hankinnat yht.	97 500,00	151 487,31	-53 987,31
*	Avustukset yht.	-15 000,00	-7 625,27	-7 374,73
	Investoinnit netto	82 500,00	143 862,04	-61 362,04
880	VESILAITOS			
*	Hankinnat yht.	430 000,00	422 142,82	7 857,18
	Avustukset			
	Investoinnit netto	430 000,00	422 142,82	7 857,18
882	VIEMÄRILAITOS			
*	Hankinnat yht.	102 000,00	84 217,88	17 782,12
	Investoinnit netto	102 000,00	84 217,88	17 782,12
890	KAAVOITUS			
*	Hankinnat yht.	25 000,00	12 500,00	12 500,00
	Investoinnit netto	25 000,00	12 500,00	12 500,00
	KAIKKI YHTEENSÄ			
*	Hankinnat yht.	988 500,00	986 175,33	2 324,67
*	Avustukset yht.	-42 800,00	-14 538,50	-28 261,50
	Investoinnit netto	945 700,00	971 636,83	-25 936,83

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvioon laadittujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumista tulee seurata talousarviovuoden aikana ja lopulliset tavoitteiden toteutumiset käsitellä lautakunnissa viimeistään seuraavan vuoden helmikuun aikana. Täydennetyt tiedot liitetään vuoden 2022 toimintakertomukseen. Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tämän pykälän oheismateriaalina.



**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta toteaa talousarviototeutuman vuodelta 2022 tietoon saatetuksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäälikölle.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



## § 50

### Lautakunnan otto-oikeus

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido ylempää toimielintä.

Ylemmällä toimielimellä on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Elinvoimajohtaja  
Henkilöstöpäätös:

§ 5 Määräaikaisen projektikoordinaattorin työsuhteen jatkaminen, 21.02.2023

Kehittämispäällikkö

Hankintapäätös:

§ 1 Hankintapäätös kehittämissuhteen tiedolla johtamisen työpaketin sisältöjen osien toteutuksesta, 27.01.2023



Ravitsemis- ja siisteyspäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Määräaikaisen ravitsemistyöntekijän valinta, 15.02.2023

Työllisyysvastaava

§ 2 Määräaikainen palkkatuella työllistetty ajalle 13.2.-16.4.2023, 13.02.2023

Ravitsemis- ja siisteyspäällikkö

Hankintapäätös:

§ 2 Päiväkodin siivouspalvelun hankinta, 01.03.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 3 Päiväkodin osa-aikaisen siistijän haku, 01.03.2023

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeutta.



## § 51

### Tiedoksi merkittävät asiat

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Tekninen lautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Elinvoimalautakunta merkitsi kyseiset asiat tiedoksi.



**§ 52**

**Muut asiat**

**Päätös**

Elinvoimalautakunta keskusteli mm. seuraavista asioista:

- katujen talvikunnossapito





---

**§ 53**

**LISÄPYKÄLÄ: Vs. rakennustarkastaja**

MUODno-2023-157

Valmistelija / lisätiedot:  
Jussi-Pekka Tammilehto  
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi  
elinvoimajohtaja

Elinvoimajohtajalle on myönnetty virkavapaa 20.3.-30.7.2023 väliseksi ajaksi. Elinvoimajohtajan sijaiseksi siirtyy rakennustarkastaja.

Vs. rakennustarkastajan määräaikainen virka julistettiin haettavaksi ajalle 27.1.-20.2.2023. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä. Rakennustarkastajan kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva rakennusalan korkeakoulututkinto tai rakennusasetuksen 108 §:n siirtymäsäännöksen mukainen pätevyys sekä hyvä suomen kielen taito. Hakuaika päättyi 20.2.2023 klo 15.00. Määräaikaan mennessä saapui 10 hakemusta, joista 8 täytti hakuilmoituksen kelpoisuusvaatimukset. Vertailutaulukko kokouksen oheismateriaalina. Kokonaisharkinnan perusteella ansioitunein ja soveltuvin hakija on \*\*\*\*\*. Elinvoimajohtaja on haastatellut \*\*\*\*\* puhelimitse 2.3.2023.

Vs. rakennustarkastaja toimii tehtäväaluevastaavana rakennusvalvontapalvelut – tehtäväalueella.

Hallintosäännön 42 a § mukaan lautakunnat valitsevat alaisensa organisaation tehtäväaluevastaavat ja tehtäväyksikkövastaavat.

Vs. rakennustarkastajan tehtäväkohtainen palkka on 3 372,38 euroa (hinnoittelutunnus 5 01 01 01 1) ja työaika 36,25 h/vko. Tehtävässä noudatetaan kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimusta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta valitsee vs. rakennustarkastajaksi \*\*\*\*\*.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

**§ 54**

**LISÄPYKÄLÄ: Työpajan palveluhinnaston tarkistaminen**

MUODno-2023-145

Valmistelija / lisätiedot:  
Annika Muotka  
annika.muotka@muonio.fi  
työllisyysvastaava

**Liitteet**

1 Työpajan palveluhinnasto 2023.docx

Työpajan työntekijät tekevät käytännön töitä kunnan sisäisesti sekä sidosryhmille esim. kierrätyksen merkeissä. Saaduilla tuloilla katetaan työpajan pajatoiminnasta aiheutuvia kustannuksia. Nuorten työpajatoimintaa ei kateta palveluhinnaston mukaisilla suoritetoilla vaan toiminta katetaan valtionavustuksella, kunnan omarahoituksella sekä SER- ja metallikierrätyksestä saatavalla tulolla. Työpajalla ei ole hyväksyttyä palveluhinnastoa.

Liitteessä olevat palveluhinnaston hinnat ovat olleet työpajalla käytössä ja muutoksena vuoden 2023 palveluhinnastoon esitetään työtunti hintaan korotus kattamaan nousseita työvoimakustannuksia. Tällä hetkellä käytössä oleva työtunti on 24,19€ + alv 24% jota esitetään korotettavaksi 30,00€+24%alv, kattamaan nousseita työvoimakustannuksia.

Liitteenä työpajan palveluhinnasto 2023

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteenä esitetyn työpajan palveluhinnaston 2023

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

## Hallintovalitus

§48

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite PL 189, 90101 Oulu  
Käyntiosoite Isokatu 4, 3. krs., Oulu  
Sähköpostiosoite pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero 029 564 2841  
Puhelinnumero 029 564 2800

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on 8–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.

Postiosoite Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio  
Käyntiosoite Puthaanrannantie 15 a, 99300 Muonio  
Sähköpostiosoite kirjaamo@muonio.fi  
Puhelinnumero 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.



### **Muutoksenhakukielto**

§39, §40, §41, §42, §45, §49, §50

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



## Oikaisuvaatimus

§43, §44, §46, §47, §53, §54

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan elinvoimapalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion elinvoimalautakunta

Elinvoimapalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: tekninen.tsto@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan elinvoimapalveluista.